

**Положение
о комплектовании образовательных учреждений
Кадуйского муниципального района,
реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования.**

I. Общие положения.

1. Положение о комплектовании образовательных учреждений Кадуйского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее Положение) разработано в соответствии с
- Конвенцией о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989;
 - Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
 - Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2123-1);
 - Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 09.02.2004 № 65 (ред. от 25.08.2015, с изм. от 28.12.2015) «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 25.08.1999 № 936 (ред. от 24.12.2014) «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»;
 - Постановлением Правительства РФ от 12.08.2008 № 587 (ред. от 08.12.2010) «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

- Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Управления образования «О закреплении территорий за бюджетными дошкольными образовательными учреждениями и общеобразовательными учреждениями Кадуевского муниципального района, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

2. Положение определяют последовательность действий учредителя при формировании контингента воспитанников образовательных учреждений района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее образовательное учреждение).

Образовательные учреждения комплектуются детьми, поставленными на учет для предоставления места в образовательном учреждении.

3. Настоящее Положение в полной мере обеспечивает принцип равных возможностей выбора родителями (законными представителями) образовательного учреждения и приема граждан, проживающих в микрорайоне образовательного учреждения, в образовательное учреждение.

II. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования.

1. Учет осуществляется в целях обеспечения равных условий приема для всех детей в образовательные учреждения (предоставление места в образовательном учреждении в порядке очередности поступления заявлений о потребности в таком месте), планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в образовательных учреждениях района.

2. Учет осуществляется в порядке электронной очереди в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад»:

2.1 учет детей п. Кадуев осуществляет Управление образования Кадуевского муниципального района» (уполномоченный орган).

2.2 учет детей в населенных пунктах Кадуевского муниципального района осуществляют заведующие и директора образовательных учреждений.

2.3 учет производится на электронном или бумажном носителях с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, даты рождения, данных свидетельства о рождении (серия, номер) даты постановки на учет, желаемой даты предоставления места в образовательном учреждении, фамилии, имени, отчество одного из родителей (законных представителей), адреса проживания (регистрации). Данные при подаче заявления на бумажном носителе переносятся в автоматизированную информационную систему «Электронный детский сад».

3. Учет в АИС «Электронный детский сад» включает:

3.1. Списки обучающихся в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

3.2. Список (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в образовательном учреждении во внеочередном или

первоочередном порядке (если таковое имеется). В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребенком образовательного учреждения, реестр дифференцируется на списки погодового учета детей, по возрастным группам нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем учебном году (с 1 сентября текущего календарного года) (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос);

3.3. Список детей, уже обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в различных формах получения образования: в организации и форме семейного образования, а так же детей, нуждающихся в переводе в иные образовательные учреждения;

3.4. Список детей, охваченных услугой по присмотру и уходу (в форме индивидуальной деятельности, гувернерства, патроната, в дошкольных группах присмотра и ухода, в семейных группах и иных формах), нуждающихся в переводе в иные образовательные учреждения;

3.5. Список "очередников" из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года).

4. Дети, уже обучающиеся по образовательной программе дошкольного образования в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не выше среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, не ставятся в очередь детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении. В случае если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, выше - дети ставятся на учет или сохраняются на учете как нуждающиеся в переводе в иные образовательные учреждения, и не учитываются в очереди детей, которые нуждаются в предоставлении места в образовательном учреждении.

5. Перевод обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности:

5.1. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

5.1.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

5.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.1.4. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее – личное дело).

5.1.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

5.1.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

5.1.7. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

5.1.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5.2. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

5.2.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе – принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

5.2.2. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации

Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

5.2.3. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

5.2.4. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимаемую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

5.2.5. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

5.2.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

5.2.7. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

5.2.8.1. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действий лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающегося формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся».

Перевод детей (в связи с переездом на новое место жительства либо другими обстоятельствами) осуществляется из одного учреждения в другое, имеющего свободные места, без возврата данного ребенка на учет и без его возврата в очередь детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении. Образовательные отношения с образовательной организацией, в которой раньше обучался ребенок, прекращаются по инициативе его родителей (законных представителей) на основании перевода обучающегося для продления освоения образовательной программы в другое учреждение без постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении.

6. Постановка на учет осуществляется путем заполнения формы заявления родителями (законными представителями) (Приложение №1) на основании личного обращения родителей (законных представителей).

7. В заявлении о постановке на учет в обязательном порядке указываются дата рождения ребенка, дата, с которой планируется начало посещения ребенком дошкольного учреждения, адрес фактического проживания ребенка, желательное образовательное учреждение. При постановке на учет при личном обращении родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребенка, документы, удостоверяющие право на предоставление места в образовательном учреждении во внеочередном, первоочередном порядке (если таковое имеется).

В заявлении указывается согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребёнка в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

8. Родителям (законным представителям) детей, представившим документы о постановке на учет сообщается (письменно или устно).

о регистрационном номере заявления о постановке на учет;

о контактных телефонах или сайте уполномоченного органа или организации, по которому (на котором) родители (законные представители) могут узнать о продвижении очереди;

9. Уполномоченный орган составляет списки поставленных на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных учреждениях в текущем учебном году и в последующие годы в соответствии с датой постановки на учет и с учетом права на предоставление места в образовательном учреждении льготным категориям граждан (Приложение)

10. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении с 1 сентября текущего календарного года, формируется на 1 июня календарного года для предоставления ребенку места с 1 сентября календарного года. После установленной даты в список детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном учреждении с 1 сентября текущего календарного года, могут быть дополнительно включены дети, имеющие право льготного приема в образовательное учреждение и дети согласно учета при наличии свободных мест.

Дети, родители которых заполнили заявление о постановке на учет после установленной даты (после 1 июня текущего календарного года), включаются в список детей, которым место в образовательном учреждении необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

После установленной даты в список детей могут быть также внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в образовательное учреждение на последующие периоды и изменения данных ребенка.

11. Управление образования комплектует образовательные учреждения ежегодно в период с 1 июня по 1 сентября текущего календарного года, распределяя по образовательным учреждениям детей, поставленных на учет для предоставления места в

образовательном учреждении и включенных в список детей, которым место в образовательном учреждении необходимо с 1 сентября текущего года.

В остальное время производится комплектование образовательного учреждения на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

12. Списки детей, которым будет предоставлено место в образовательных учреждениях на новый учебный год, доводятся до сведения родителей (законных представителей) не позднее 31 июля текущего года. Управлением образования оформляются путёвки в образовательные учреждения (Приложение 3). Срок действия путёвки - 1 месяц.

В случае неприбытия ребёнка, за период действия путевки, путёвка утрачивает силу, места перераспределяются следующим по очереди.

13. Если в процессе комплектования места в образовательном учреждении предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус "очередников". Они обеспечиваются местами в образовательном учреждении на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в месте с 1 сентября следующего календарного года.

14. Управление образования систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует сведения о наличии в образовательных учреждениях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

15. При отсутствии свободных мест в выбранных образовательных учреждениях родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других учреждениях в доступной близости от места проживания ребенка.

16. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) образовательного учреждения изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

17. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в образовательном учреждении в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

18. Информирование руководителей образовательных организаций о результатах комплектования осуществляется посредством направления управлением образования в образовательные учреждения на бумажных (электронных) носителях списков детей (протоколов комплектования), сформированных в АИС «Электронный детский сад».

Информирование родителей (законных представителей) о результатах автоматического комплектования осуществляется посредством размещения на стенде (в здании уполномоченного органа, официальном сайте уполномоченного органа соответствующей информации, либо списков детей, направляемых для приема в образовательные учреждения (без указания их персональных данных);

19. Управление образования извещает родителей (законных представителей) детей:

19.1. о времени предоставления ребенку места в образовательном учреждении;

20.2. о возможности ознакомиться с правилами приема в образовательное учреждение, утвержденными руководителем образовательного учреждения, в частности, о документах, которые необходимо представить руководителю образовательного учреждения для приема ребенка в образовательное учреждение, и о сроках приема руководителем образовательного учреждения указанных документов.

20.3 рассматривает обращения родителей (законных представителей) в случае конфликтной ситуации при приеме детей в образовательные учреждения и отчислении из них;

21. Управлением образования в случае конфликтной ситуации по комплектованию образовательных учреждений создается комиссия.

3. Компетенция образовательного учреждения

3.1. Образовательным учреждением самостоятельно в части не урегулированной законодательством об образовании (часть 9 статьи 55 Федерального закона) устанавливаются правила приема.

3.2. Правила приема в образовательную организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, проживающих на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение.

3.3. В образовательное учреждение принимаются дети в возрасте от 2 месяцев и до 7 лет на основании медицинского заключения, письменного заявления на имя заведующей и документа удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя).

Дети младенческого возраста принимаются в образовательную организацию при наличии соответствующих условий для развития детей младенческого возраста. При исполнении ребенку 7 лет в течение учебного года, ребенок находится в образовательной организации до завершения реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (выпуск в школу). Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в образовательную организацию при наличии в нем условий для коррекционной работы и на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей).

Конкурсный отбор детей в образовательные учреждения и их отсев из него не допускаются.

3.4. Прием в образовательные учреждения детей, состоящих на учете в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад», осуществляется в соответствии с выданными управлением образования путевками (направлениями) и направленными в образовательные учреждения списками, сформированными уполномоченным органом в АИС «Электронный детский сад» на основании протокола автоматического комплектования и приказов управления образования по комплектованию образовательных учреждений.

3.5. Образовательное учреждение заключает с родителями (законными представителями) договор об образовании, издает распорядительный акт о приеме ребенка в образовательное учреждение.

На основании распорядительного акта о приеме ребенка в образовательное учреждение ребенок исключается из АИС «Электронный детский сад».

Приложение 1
Начальнику управления образования

От _____

Адрес _____
(проживания, регистрации)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку _____
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

Место в детском саду _____
(название ДООУ)

Дата рождения ребенка _____

Данные свидетельства о рождении ребенка : серия _____ № _____

Фамилия, имя, отчество матери _____

Место работы матери _____

Фамилия, имя, отчество отца _____

Место работы отца _____

Имею льготы _____

Желаемая дата устройства ребенка в детский сад _____

Также подтверждаю согласие на обработку, использование и хранение моих персональных данных и данных о ребенке, содержащихся в настоящем заявлении, и документах, прилагаемых к нему (документ, подтверждающий право на льготное зачисление) на период нахождения ребенка в дошкольном образовательном учреждении, без права передачи третьим лицам, для получения муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования », переносе данных в автоматизированную информационную систему «Электронный детский сад» (Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

Дата подачи заявления _____

Подпись заявителя _____ / _____ /

Номер регистрации _____

№ п/п	Наименование льготной категории граждан	Наименование льготной категории граждан в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами
1.		Внеочередные
1.1.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	<p>дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС:</p> <p>1) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с <u>работами</u> по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;</p> <p>2) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;</p> <p>граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;</p> <p>граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности</p> <p><i>(Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»)</i></p>
1.2.	Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	<p>дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан</p> <p>(к гражданам из подразделений особого риска относятся лица из числа военнослужащих и вольнонаемного состава Вооруженных Сил СССР, войск и органов Комитета государственной безопасности СССР, внутренних войск, железнодорожных войск и других воинских формирований, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел:</p> <p>а) непосредственные участники испытаний ядерного оружия в атмосфере, боевых радиоактивных веществ и учений с применением такого оружия до даты фактического прекращения таких испытаний и учений;</p> <p>б) непосредственные участники подземных испытаний ядерного оружия в условиях нештатных радиационных ситуаций и действия других поражающих факторов ядерного оружия;</p> <p>в) непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах;</p> <p>г) личный состав отдельных подразделений по сборке</p>

		<p>ядерных зарядов из числа военнослужащих;</p> <p>д) непосредственные участники подземных испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ).</p> <p>Льгота предоставляется в том числе и вышеуказанным лицам, ставшим инвалидами.).</p> <p><i>(<u>Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2123-1</u>)</i></p>
1.3.	Дети судей, прокуроров и сотрудников Следственного комитета РФ	<p>дети судей</p> <p><i>(<u>Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»</u>)</i></p>
1.4.	-	<p>дети прокуроров</p> <p><i>(<u>Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»</u>)</i></p>
1.5.	-	<p>дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (к сотрудникам относятся руководители следственных органов Следственного комитета, следователи, а также другие должностные лица Следственного комитета, имеющие специальные или воинские звания либо замещающие должности, по которым предусмотрено присвоение специальных или воинских званий)</p> <p><i>(<u>Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»</u>)</i></p>
1.6.	Дети военнослужащих, участвовавших в контр-террористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	<p>дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации из числа указанных в пункте 1 Постановления Правительства РФ от 09.02.2004 № 65</p> <p><i>(<u>Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 № 65 (ред. от 25.08.2015, с изм. от 28.12.2015) «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»</u>)</i></p>
1.7.	-	<p>дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей</p> <p><i>(<u>Постановление Правительства РФ от 25.08.1999 № 936</u>)</i></p>

		<i>(ред. от 24.12.2014) «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»)</i>
1.8.	-	<p>дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами работников органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющих служебную деятельность на территориях Республики Дагестан, Республики Ингушетия, Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики, Республики Северная Осетия - Алания и Чеченской Республики, а также работников органов прокуратуры Российской Федерации, направленных для выполнения задач по обеспечению законности и правопорядка на территориях указанных субъектов Российской Федерации, за время фактического выполнения ими этих задач)</p> <p><u><i>(Указ Президента РФ от 30.10.2009 № 1225 (ред. от 01.07.2014) «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»)</i></u></p>
1.9.	-	<p>дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии</p> <p><i>(Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 587 (ред. от 08.12.2010) «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»)</i></p>
2.	Первоочередные	
	Дети-инвалиды	дети-инвалиды <i>(Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»)</i>
	Дети, один из родителей которых является инвалидом	дети, один из родителей которых является инвалидом <i>(Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»)</i>
	Дети из многодетных семей	дети из многодетных семей <i>(Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»)</i>
	Дети военнослужащих, проходящих военную	дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими

<p>службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями</p>	<p>предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»)</p>
<p>Дети сотрудников полиции</p>	<p>дети сотрудников полиции (сотрудником полиции является гражданин Российской Федерации, который осуществляет служебную деятельность на должности федеральной государственной службы в органах внутренних дел и которому в установленном порядке присвоено специальное звание, предусмотренное статьей 26 Федерального закона «О полиции») (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»)</p>
<p>Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции</p>	<p>дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»)</p>
<p>Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей</p>	<p>дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»)</p>
<p>Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции</p>	<p>дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»)</p>
<p>Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и</p>	<p>дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»)</p>

<p>исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	
<p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	<p>дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный <u>закон</u> от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»)</p>
<p>Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации</p>	<p>дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный <u>закон</u> от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)</p>
<p>Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной</p>	<p>дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья,</p>

<p>противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей</p>	<p>полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)</p>
<p>Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)</p>

	-	<p>дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах</p> <p>(Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)</p>
	-	<p>дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p> <p>(Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)</p>

ПУТЕВКА

Регистрационный № _____ от « _____ » _____ 201 г.

На основании данных автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад» по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений управление образования Кадуйского муниципального района направляет в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кадуйского муниципального района

(название ДОУ, адрес)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

Год, число, месяц рождения:

Путевка действительна в течение одного месяца с даты ее выдачи.

Подпись:

Дата « _____ » _____ 201 г.

